

Municipalité de Saint-Sophie-d'Halifax
Province de Québec
Canada

Procès-verbal d'une séance ordinaire du Conseil de la municipalité de Sainte-Sophie-d'Halifax, tenue le 11 juillet 2017, à 20 heures, au Centre Communautaire, 10 rue de l'Église.

Sont présents: Manon Lambert, Normand Provencher et Serge Breton conseillers et conseillère, formant quorum sous la présidence de Mme Marie-Claude Chouinard, mairesse.

Est également présente Mme Martine Bernier, directrice générale/ secrétaire-trésorière.

98-07-17
Ordre du jour

Il est proposé par Manon Lambert, appuyé et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel que lu.

ADOPTÉ

99-07-17
Procès-verbal
13 juin

Il est proposé par Normand Provencher, appuyé et résolu à l'unanimité que le procès-verbal du 13 juin 2017 soit accepté et que l'on dispense la directrice générale d'en faire la lecture.

ADOPTÉ

100-07-17
Comptes
municipaux

Il est proposé par Serge Breton, appuyé et résolu à l'unanimité que le conseil approuve et autorise le paiement des comptes :

Comptes à ratifier :	38 207,24 \$
Compte à payer :	70 530,24 \$

Total des paiements	108 737,39 \$
---------------------	---------------

ADOPTÉ

101-07-17
Dons et
commandites

Il est proposé par Normand Provencher, appuyé et résolu à l'unanimité que la Municipalité de Sainte-Sophie-d'Halifax effectue les dons et commandites suivants, tel que mentionné dans la politique adoptée le 10 février 2015 :

160 \$ à la Polyvalente La Samare pour le Grand Défi Pierre Lavoie au secondaire;

750 \$ au Comité de la Fête au village pour l'évènement du 2 au 4 juin 2017;

100 \$ au Comité de Promotion du Loisir familial pour la Journée Bouger en famille de la MRC de l'Érable le 16 septembre 2017;

100\$ à l'Organisme de Concertation pour l'eau du bassin versant de la rivière Bulstrode pour le financement de leurs activités;

50 \$ à l'Association des personnes handicapées de l'Érable inc. pour le financement de leurs activités;

50 \$ à l'Unité Domrémy de Plessisville pour le financement de leurs activités;

Que la secrétaire-trésorière soit autorisée à effectuer le paiement de ces dons et commandites.

ADOPTÉ

102-07-17
Nomination
remplacement
CCU

Il est proposé par Manon Lambert, appuyé et résolu à l'unanimité de nommer Mme Martine Bernier à titre de secrétaire du Comité consultatif d'urbanisme de Sainte-Sophie-d'Halifax en remplacement de Mme Suzanne Savage.

ADOPTÉ

103-07-17
Nomination
personne pour
mésentente

Il est proposé par Serge Breton, appuyé et résolu à l'unanimité de nommer monsieur Steeve Lachance comme personne désignée représentant la municipalité, pour tenter de régler les mésententes visées à l'article 36 de la Loi sur les compétences municipales entre les citoyens de la municipalité de Sainte-Sophie-d'Halifax.

ADOPTÉ

104-07-17
Refus soumission
traitement de
surface Rang 8

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions pour les travaux de traitement de surface simple dans le Rang 8 faite le 11 juillet 2017 à 11 :05 au bureau municipal ;

CONSIDÉRANT les soumissions reçues de :

<u>Soumissions reçues :</u>	<u>Prix avec taxes</u>
Les Entreprises Bourget inc.	47 092,71 \$
Sintra inc.	Soumission reçue après 11h

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Marie-Claude Chouinard, appuyé et résolu à l'unanimité de REJETER les soumissions reçues et de demander de nouvelles soumissions sur invitation avec de nouveaux documents d'appel d'offres.

ADOPTÉ

105-07-17
Interventions à
réaliser sur une
route du ministère
des Transports, de
la Mobilité durable
et de
l'Électrification des
transports du
Québec

ATTENDU QUE des travaux de voirie prévus ou imprévus par la Municipalité, durant l'année 2017, peuvent être réalisés dans l'emprise d'une route sous la responsabilité du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports du Québec (MTMDET) et que les autorisations préalables ainsi qu'une garantie d'exécution sont nécessaires;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Manon Lambert, appuyé et résolu à l'unanimité :

- Que la Municipalité de Sainte-Sophie-d'Halifax se porte garante de tous les travaux qu'elle effectuera ou qu'un sous-traitant effectuera pour elle durant l'année 2017;
- Que la Municipalité s'engage, comme il est prévu à la Loi de la voirie, à demander préalablement l'autorisation pour chaque intervention, et ce, selon la procédure et les délais prescrits;
- Que la Municipalité nomme Martine Bernier, directrice générale ou Steeve Lachance, manœuvre en chef des travaux publics à titre de représentants autorisés à signer les documents soumis par le MTMDET pour lesdits travaux.

ADOPTÉ

106-07-17
Embauche
adjointe camp de
jour

Il est proposée par Normand Provencher, appuyé et résolu à l'unanimité que Rosalie Laganière soit embauchée comme adjointe au camp de jour pour l'année 2017, selon les conditions mentionnées au contrat entre cette dernière et la Municipalité de Sainte-Sophie-d'Halifax et que Mme Martine Bernier, directrice générale, soit autorisée à signer ledit contrat.

ADOPTÉ

107-07-17
Embauche
employé
temporaire
occasionnel

Il est proposé par Manon Lambert, appuyé et résolu à l'unanimité que Brandon Laflamme soit embauché comme employé temporaire occasionnel pour l'année 2017. La rémunération se fera selon les heures effectuées et préalablement approuvées par son supérieur immédiat selon le taux en vigueur du salaire minimum.

ADOPTÉ

108-07-17
Programme
accessibilité dans
les collectivités

Il est proposé par Normand Provencher, appuyé et résolu à l'unanimité que la municipalité de Sainte-Sophie-d'Halifax autorise la présentation d'un projet d'accessibilité dans les collectivités dans le cadre du Programme Emploi et Développement social Canada et autorise Mme Martine Bernier, directrice générale, à signer les documents relatifs à cette demande. De plus, la municipalité confirme son engagement à payer sa part des coûts admissibles et des coûts d'exploitation continus du projet.

ADOPTÉ

109-07-17
Adoption règl.
41-2017 sur la
tarification des
permis

CONSIDÉRANT QUE la municipalité désire remplacer son règlement relatif à la tarification des permis et certificats;

CONSIDÉRANT les dispositions prévues à la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (art. 119);

CONSIDÉRANT les dispositions prévues à la Loi sur la fiscalité municipale (article 244);

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a suivi toutes les procédures de la loi;

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion a été déposé par Mme Manon Lambert à la séance du conseil tenue le 11 avril 2017;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Serge Breton, appuyé et résolu à l'unanimité d'adopter le règlement numéro 41-2017 intitulé « Règlement sur la tarification des permis et certificats ».

ADOPTÉ

Avis de motion

AVIS DE MOTION est donné par Manon Lambert, qu'à une séance subséquente du conseil sera présenté, pour adoption, un règlement portant sur la délégation de pouvoirs pour la formation d'un comité de sélection relativement à l'adjudication des contrats de services professionnels.

Avis de motion

AVIS DE MOTION est donné par Normand Provencher, qu'à une séance subséquente, il présentera ou fera présenter un nouveau règlement relatif à la circulation des VTT.

110-07-17
Levée
de la séance

Il est proposé par Manon Lambert, appuyé et résolu à l'unanimité que la présente séance soit levée à 20:40 heures.

ADOPTÉ

Marie-Claude Chouinard
Mairesse

Martine Bernier Directrice générale/
secrétaire-trésorière

Je, Marie-Claude Chouinard, mairesse, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.